



## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos o sustituidos por asteriscos (\*) o por PARTICULAR, en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos.

**ACTA 09/2023**

**SESIÓN ORDINARIA PLENO DÍA 30 DE JUNIO DE 2023.**

**ASISTENTES:**

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE:**

**D. Cándido Barba Ruedas (GMS)**

**CONCEJALES:**

**GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA:**

**D<sup>a</sup>. Araceli Valbuena Cofrade (GMS)**

**D. Pedro Morena Alañón (GMS)**

**D<sup>a</sup>. Josefa Alañón Utrilla (GMS)**

**D. José Luis Villanueva Villanueva (GMS)**

**GRUPO MUNICIPAL POPULAR:**

**Don Luis María Sánchez Ciudad (GMP)**

**D. Donato Morena Alcaide (GMP)**

**D<sup>a</sup>. Rocío Alcaide Pardo (GMP)**

**D. Julián González Campos (GMP)**

**EXCUSAN SU ASISTENCIA:**

**SECRETARIO-INTERVENTOR:**

**D. Juan Carlos García Sánchez**

En Aldea del Rey, siendo las veinte horas y treinta minutos del día indicado, previa convocatoria girada al efecto, se reúnen en el Salón de Sesiones del Edificio de Usos Múltiples, al carecer de espacio habilitado al efecto en la Casa Consistorial, los concejales anteriormente reseñados, al objeto de celebrar sesión de carácter extraordinario del Pleno de este Ayuntamiento, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde-Presidente don Cándido Barba Ruedas, asistido del Secretario-Interventor de la Corporación, siendo los asuntos a tratar los comprendidos en el Orden del Día.

Comprobado por Secretaría-Intervención la existencia de cuórum suficiente para la válida constitución del Pleno, a tenor de lo establecido en el artículo 90.1) del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, por el Sr. Alcalde-Presidente se declara abierta la Sesión, y por la Presidencia se da la bienvenida a los corporativos asistentes, así como al Sr. Secretario, y a continuación se procede a tratar los asuntos incluidos en el

Firma 2 de 2	SECRETARIO-INTERVENTOR
Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023
Firma 1 de 2	ALCALDE
Cándido Barba Ruedas	04/07/2023



Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.

Código Seguro de Validación 6ecacece5196455dae3d1b38f1feac4e001

Url de validación <https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023>

Metadatos Clasificador: Acta - Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original





## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

### ORDEN DEL DÍA

Previamente el Sr. Alcalde-Presidente da la bienvenida a este primer Pleno a todos los concejales, considerando que los plenos son una herramienta política buena, que haciendo un uso correcto de ellos y se pueden conseguir cosas muy positivas para el pueblo.

Desea que se desarrollen por vías de entendimiento y respeto y no de confrontación, y contando con la valiosa ayuda de nuestro Secretario al cual se agradece su apoyo técnico.

Sin más se procede a iniciar al desarrollo del orden del día.

#### 1º.- (PL017/23) APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE BORRADORES DE ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES DE FECHAS 17 DE JUNIO Y 22 DE JUNIO DE 2023.

Sin observaciones por los presentes, se someten a votación los borradores de las actas de las sesiones de 17 de junio y de 22 de junio de 2023 y se acuerda aprobarlas por unanimidad de los corporativos presentes procediendo su definitiva transcripción reglamentaria conforme a lo dispuesto en la regla tercera del artículo 199 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

#### 2º.- (PL018/23) FIJACIÓN DE PERIODICIDAD DE SESIONES PLENARIAS.-

Por la Presidencia se efectúa propuesta de celebración de las sesiones ordinarias del Pleno los últimos viernes de cada mes impar, con la salvedad de, contando con la opinión de los portavoces de los grupos municipales, se pueda anticipar o diferir la fecha de celebración en 10 días, por motivos de garantizar la asistencia de los corporativos, indicando que el horario sería de 20,00 horas en invierno y a las 8,30 el resto del año.

Por unanimidad de los presentes, se acuerda dicha periodicidad de celebración de sesiones ordinarias de Pleno, conforme la propuesta de la Alcaldía-Presidentencia.

#### 3º.- (PL019/23) RATIFICACIÓN DE CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS PLENARIAS A SU FAVOR.-

Por el Secretario-Interventor se da cuenta del acuerdo plenario adoptado en sesión de fecha 27 de junio de 2019 por el que acordaba la creación de la Junta de Gobierno Local, y la Presidencia se efectúa propuesta de ratificar ese acuerdo y mantener la Junta de Gobierno Local para la presente legislatura, todo ello de conformidad con las previsiones establecidas en el artículo 20.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, que estará constituida por los Tenientes de Alcalde nombrados por la Alcaldía.

Así mismo, se efectúa propuesta de delegación de competencias del Pleno Corporativo a favor de la mencionada Junta de Gobierno Local, a fin de obtener mayor agilidad en la gestión municipal, sin perjuicio de las facultades de conocimiento y control por parte del Pleno Corporativo sobre la actividad de la Junta de Gobierno, dando detalle de dichas competencias.

Añade que considera una periodicidad de las sesiones de la Junta en diez días como la más óptima respecto a los asuntos a tratar para dar respuesta rápida a los vecinos, sin perjuicio de las sesiones extraordinarias o urgentes que sean precisas.

Sometida la propuesta a votación, se aprueba por unanimidad de los presentes, con el siguiente detalle:

**PRIMERO.-** Se aprueba la ratificación del mantenimiento de la Junta de Gobierno Local en este Ayuntamiento, que estará compuesta por el Sr. Alcalde-Presidente y los tres Tenientes de Alcalde designados por la Alcaldía.

Firma 2 de 2 SECRETARIO-INTERVENTOR  
04/07/2023 Juan Carlos García Sánchez  
Firma 1 de 2 ALCALDE  
04/07/2023 Cándido Barba Ruedas

	Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.		
Código Seguro de Validación	6ecacece5196455dae3d1b38f1feac4e001		
Url de validación	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023</a>		
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

**SEGUNDO.-** Se establece una periodicidad cada diez días en horario de mañana.

**TERCERO.-** El Pleno corporativo delega, expresamente, las siguientes competencias plenas:

- El ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.
- La declaración de lesividad de los actos del Ayuntamiento.
- La concertación de las operaciones de crédito cuya cuantía acumulada, dentro de cada ejercicio económico, exceda del 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto salvo las de tesorería, que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento supere el 15% de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Las contrataciones y concesiones de toda clase cuando su importe supere el 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto y, en cualquier caso, los seis millones de euros, así como los contratos y concesiones plurianuales cuando su duración sea superior a cuatro años y los plurianuales de menor duración cuando el importe acumulado de todas sus anualidades supere el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio y, en todo caso, cuando sea superior a la cuantía señalada en esta letra.
- La aprobación de los proyectos de obras y servicios cuando sea competente para su contratación o concesión, y cuando aún no estén previstos en los presupuestos.
- La adquisición de bienes y derechos cuando su valor supere el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto y, en todo caso, cuando sea superior a tres millones de euros, así como las enajenaciones patrimoniales en los siguientes supuestos:
  - Cuando se trate de bienes inmuebles o de bienes muebles que estén declarados de valor histórico o artístico, y no estén previstas en el Presupuesto.
  - Cuando estando previstas en el Presupuesto, superen los mismos porcentajes y cuantías indicados para las adquisiciones de bienes.
- Las demás que expresamente le confieran las leyes.

**CUARTO.-** Proceder a la publicación correspondiente en el Boletín Oficial de la Provincia.

### 4º.- (PL020/23) CREACIÓN DE COMISIONES INFORMATIVAS.-

Por el Sr. Alcalde-Presidente se efectúa propuesta de creación de comisiones informativas, con la creación de las siguientes Comisiones informativas:

- Comisión Informativa de Obras, Urbanismo, Servicios municipales, Agricultura, Medio Ambiente.
- Comisión especial de Cuentas, añadiendo Economía, Hacienda, Empleo, Formación laboral, Personal y Régimen Interno.
- Comisión Informativa de Educación, Cultura, Turismo, Festejos y Deportes.
- Comisión Informativa de Bienestar Social, Participación Ciudadana y Salud.

Asimismo indica que la composición de dichas comisiones será de tres miembros del Grupo Socialista y dos miembros del Grupo Popular como resultado de las elecciones municipales.

Las fechas de celebración de dichas comisiones será establecido por la Alcaldía-Presidentencia en función de los asuntos a tratar, y en horario de mañana.

Tras las anteriores deliberaciones, el Pleno Corporativo, acuerda:

**PRIMERO.-** Crear las siguientes comisiones informativas:

Firma 2 de 2	SECRETARIO-INTERVENTOR
Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023
Firma 1 de 2	ALCALDE
Cándido Barba Ruedas	04/07/2023

	Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.		
Código Seguro de Validación	6ecacece5196455dae3d1b38f1feac4e001		
Url de validación	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023</a>		
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original		



## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

- Comisión Informativa de Obras, Urbanismo, Servicios municipales, Agricultura, Medio Ambiente.
  - Comisión especial de Cuentas, añadiendo Economía, Hacienda, Empleo, Formación laboral, Personal y Régimen Interno.
  - Comisión Informativa de Educación, Cultura, Turismo, Festejos y Deportes.
  - Comisión Informativa de Bienestar Social, Participación Ciudadana y Salud.
- SEGUNDO.-** Establecer un horario de mañana en sus celebraciones y con la fechas señaladas por la Alcaldía-Presidencia.
- TERCERO.-** Que por los portavoces de los grupos municipales se procede en este acto, a indicadad posible, los titulares y suplentes en dichas comisiones, con el siguiente detalle:

- COMISION INFORMATIVA DE OBRAS, URBANISMO, SERVICIOS MUNICIPALES, AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE.

- PRESIDENTE: D. Cándido Barba Ruedas.
- MIEMBROS:
  - Grupo Socialista:
    - don Pedro Morena Alañón.
    - don José Luis Villanueva Villanueva.
  - Grupo Popular:
    - don Donato Morena Alcaide
    - don Julián González Campos

- COMISION ESPECIAL DE CUENTAS, AÑADIENDO ECONOMÍA, HACIENDA, EMPLEO Y FORMACIÓN, PERSONAL Y REGIMEN INTERNO.

- PRESIDENTE: Don Cándido Barba Ruedas
- MIEMBROS:
  - Grupo Socialista:
    - don José Luis Villanueva Villanueva.
    - doña Josefa Alañón Utrilla.
  - Grupo Popular:
    - doña Rocío Alcaide Pardo
    - don Donato Morena Alcaide

- COMISION INFORMATIVA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y FESTEJOS.

- PRESIDENTE: don Cándido Barba Ruedas
- MIEMBROS:
  - Grupo Socialista:
    - doña Araceli Valbuena Cofrade.
    - don Pedro Morena Alañón
  - Grupo Popular:
    - don Luis María Sánchez Ciudad
    - doña Rocío Alcaide Pardo

- COMISION INFORMATIVA DE BIENESTAR SOCIAL, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SALUD

- PRESIDENTE: don Cándido Barba Ruedas.
- MIEMBROS:
  - Grupo Socialista:
    - doña Araceli Valbuena Cofrade
    - doña Josefa Alañón Utrilla.
  - Grupo Popular:
    - don Luis María Sánchez Ciudad

Firma 2 de 2	SECRETARIO-INTERVENTOR
Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023
Firma 1 de 2	ALCALDE
Cándido Barba Ruedas	04/07/2023





## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

- don Julián González Campos.

**CUARTO.-** Se toma conocimiento de la constitución de los Grupos Municipales y la designación de los portavoces, con el siguiente detalle:

Grupo Socialista: Portavoz doña Araceli Valbuena Cofrade y suplente don José Luis Villanueva Villanueva.

Grupo Popular: Portavoz don Luis María Sánchez Ciudad y suplente doña Rocío Alcaide Pardo.

### 5º.- (PL021/23) DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTES MUNICIPALES EN ÓRGANOS E INSTITUCIONES DIVERSAS.-

Por la Alcaldía-Presidencia se efectúa propuesta de designación de representantes municipales en instituciones y órganos de los que forma parte este Ayuntamiento, con el siguiente detalle:

**CONSORCIO DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS:**

Titular: José Luis Villanueva Villanueva

Suplente: Pedro Morena Alañón

**R.S.U. S.A.:**

Titular: José Luis Villanueva Villanueva

Suplente: Pedro Morena Alañón

**CONSEJO ESCOLAR:**

Titular: Araceli Valbuena Cofrade

Suplente: Cándido Barba Ruedas

**MANCOMUNIDAD CAMPO DE CALATRAVA:**

Titular: Cándido Barba Ruedas

Suplente: José Luis Villanueva Villanueva

**ASOCIACIÓN CAMPO DE CALATRAVA:**

Titular: Cándido Barba Ruedas

Suplente: Araceli Valbuena Cofrade

**COMISION LOCAL DE PASTOS:**

Titular: Pedro Morena Alañón (como Presidente)

Suplente: José Luis Villanueva Villanueva.

**CONSEJO PROVINCIAL DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA:**

Titular: Cándido Barba Ruedas

Suplente: José Luis Villanueva Villanueva

**ASOCIACIÓN GEOPARQUES:**

Titular: Cándido Barba Ruedas

Suplente: Araceli Valbuena Cofrade

**CONSEJO PROVINCIAL DE UNIVERSIDADES POPULARES:**

Titular: Cándido Barba Ruedas

Concejalía: Araceli Valbuena Cofrade

Técnica: Marisol Zapata Acevedo.

Vista la propuesta formulada y, por unanimidad de los presentes, se acuerda:

**PRIMERO.-** Designar como representantes municipales en las instituciones y órganos que se detallan a los siguientes corporativos:

Firma 1 de 2  
Cándido Barba Ruedas  
04/07/2023  
ALCALDE

Firma 2 de 2  
Juan Carlos García Sánchez  
04/07/2023  
SECRETARIO-INTERVENTOR

	Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.		
Código Seguro de Validación	6ecace5196455dae3d1b38f1feac4e001		
Url de validación	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023</a>		
Metadatos	Clasificador: Acta -	Origen: Origen administración	



## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

### CONSORCIO DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS:

Titular: José Luis Villanueva Villanueva  
Suplente: Pedro Morena Alañón

### R.S.U. S.A.:

Titular: José Luis Villanueva Villanueva  
Suplente: Pedro Morena Alañón

### CONSEJO ESCOLAR:

Titular: Araceli Valbuena Cofrade  
Suplente: Cándido Barba Ruedas

### MANCOMUNIDAD CAMPO DE CALATRAVA:

Titular: Cándido Barba Ruedas  
Suplente: José Luis Villanueva Villanueva

### ASOCIACIÓN CAMPO DE CALATRAVA:

Titular: Cándido Barba Ruedas  
Suplente: Araceli Valbuena Cofrade

### COMISION LOCAL DE PASTOS:

Titular: Pedro Morena Alañón (como Presidente)  
Suplente: José Luis Villanueva Villanueva.

### CONSEJO PROVINCIAL DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA:

Titular: Cándido Barba Ruedas  
Suplente: José Luis Villanueva Villanueva

### ASOCIACIÓN GEOPARQUES:

Titular: Cándido Barba Ruedas  
Suplente: Araceli Valbuena Cofrade

### CONSEJO PROVINCIAL DE UNIVERSIDADES POPULARES:

Titular: Cándido Barba Ruedas  
Concejalía: Araceli Valbuena Cofrade  
Técnica: Marisol Zapata Acevedo.

**SEGUNDO.-** Efectuar publicación de dichas designaciones en el Boletín Oficial de la Provincia.

### 6º.- (PL022/23) TOMA DE CONOCIMIENTO DE NOMBRAMIENTOS DE TENIENTES DE ALCALDE Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE ALCALDÍA.-

Por el Sr. Alcalde-Presidente se da cuenta de los decretos aprobados sobre nombramientos de Tenientes de Alcalde, sobre delegaciones efectuadas a distintos concejales con el siguiente detalle:

- Primer Teniente de Alcalde: Doña Araceli Valbuena Cofrade.
- Segundo Teniente de Alcalde: Don Pedro Morena Alañón.
- Tercer Teniente de Alcalde: Don José Luis Villanueva Villanueva.

A continuación procede a dar cuenta del contenido del Decreto de Alcaldía sobre delegación de competencias a favor de corporativos, con el siguiente detalle:

**Primero.** Delegar en la Primer Teniente de Alcalde, doña Araceli Valbuena Cofrade, las siguientes áreas de gestión municipal, con el ejercicio de la gestión ordinaria y corriente de dichas áreas, sin capacidad de reconocimiento de gasto presupuestario, reservando esta Alcaldía las facultades de resolución de los expedientes correspondientes:

Firma 2 de 2	SECRETARIO-INTERVENTOR
Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023
Firma 1 de 2	ALCALDE
Cándido Barba Ruedas	04/07/2023



## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

- Cultura, Turismo y Patrimonio histórico.
- Educación y Universidad Popular.
- Gestión del área de actividades deportivas.
- Programa de Ayuda a Domicilio.

**Segundo.** Delegar en el Segundo Teniente de Alcalde, don Pedro Morena Alañón, las siguientes áreas de gestión municipal, con el ejercicio de la gestión ordinaria y corriente de dichas áreas, sin capacidad de reconocimiento de gasto presupuestario, reservando esta Alcaldía las facultades de resolución de los expedientes correspondientes:

- Festejos y Fiestas Patronales.
- Agricultura y Medio Ambiente.
- Obras y Servicios Municipales.
- Cementerio y servicios funerarios.

**Tercero.** Delegar en la Tercer Teniente de Alcalde don José Luis Villanueva Villanueva, las siguientes áreas de gestión municipal, con el ejercicio de la gestión ordinaria y corriente de dichas áreas, sin capacidad de reconocimiento de gasto presupuestario, reservando esta Alcaldía las facultades de resolución de los expedientes correspondientes:

- Protección Civil.
- Policía Local y Tráfico
- Personal y régimen interior
- Infraestructuras generales y deportivas.
- Urbanismo.

**Cuarto.** Delegar en la Concejala doña Josefa Alañón Utrilla, las siguientes áreas de gestión municipal, con el ejercicio de la gestión ordinaria y corriente de dichas áreas, sin capacidad de reconocimiento de gasto presupuestario, reservando esta Alcaldía las facultades de resolución de los expedientes correspondientes:

- Participación ciudadana y asociaciones.
- Igualdad de género.
- Infancia.
- Tercera edad.
- Juventud.
- Salud.

### 7º.- (PL023/23) TOMA DE CONOCIMIENTO DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DE ALCALDÍA EN LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL Y NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS.-

Por la Alcaldía-Presidencia se da cuenta de la delegación de competencias en favor de la Junta de Gobierno Local y su composición, con el siguiente detalle:

**Primero.-** Nombrar miembros de la Junta de Gobierno Local a los siguientes Corporativos:

- Doña Araceli Valbuena Cofrade (1º Teniente de Alcalde).
- Don Pedro Morena Alañón (2º Teniente de Alcalde).
- Don José Luis Villanueva Villanueva (3º Teniente de Alcalde).

**Segundo.-** Fijar las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno Local, que tendrán lugar cada diez días, dependiendo de la disposición de sus miembros a las 8,15 horas, en el Despacho de Alcaldía del Ayuntamiento, pudiendo variarse la fecha de celebración de la sesión ordinaria, adelantando o retrasando el día de celebración en un intervalo máximo de tres días naturales, conservando ésa el carácter de ordinaria.

Firma 1 de 2  
Cándido Barba Ruedas  
04/07/2023  
ALCALDE

Firma 2 de 2  
Juan Carlos García Sánchez  
04/07/2023  
SECRETARIO-INTERVENTOR





## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

**Tercero.-** Corresponde a la Junta de Gobierno Local, además de la asistencia permanente al Alcalde en el ejercicio de sus atribuciones, las siguientes competencias que se delegan expresamente:

- Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales.
- El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado, disponer gastos dentro de los límites de su competencia, concertar operaciones de crédito, con exclusión de las contempladas en el artículo 177.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo ,siempre que aquéllas estén previstas en el Presupuesto y su importe acumulado dentro de cada ejercicio económico no supere el 10% de sus recursos ordinarios, salvo las de tesorería que le corresponderán cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento no supere el 15% de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior, ordenar pagos y rendir cuentas; todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, reservándose la aprobación de propuestas de gastos efectuadas por los diferentes servicios.
- Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.
- Las aprobaciones de los instrumentos de planeamiento de desarrollo del planeamiento general no expresamente atribuidas al Pleno, así como la de los instrumentos de gestión urbanística y de los proyectos de urbanización.
- Sancionar las faltas de desobediencia a su autoridad o por infracción de las ordenanzas municipales, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.
- La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente para su contratación o concesión y estén previstos en el presupuesto.
- El otorgamiento de las licencias, salvo que las leyes sectoriales lo atribuyan expresamente al Pleno o a la Junta de Gobierno Local.
- Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento.
- Verificación de las declaraciones responsables para la apertura de actividades económicas.
- La competencia para aprobar los contratos de obras, de suministro, de servicios, de gestión de servicios públicos, los contratos administrativos especiales, y los contratos privados cuando su importe no supere el 10 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada.
- La adjudicación de concesiones sobre los bienes de las mismas y la adquisición de bienes inmuebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial cuando su valor no supere el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto ni el importe de tres millones de euros, así como la enajenación del patrimonio, cuando su valor no supere el porcentaje ni la cuantía indicados.
- Las demás que expresamente le atribuyan las leyes y aquellas que la legislación del Estado o de las comunidades autónomas asignen al municipio y no atribuyan a otros órganos municipales.

**Cuarto.-** Los actos dictados por la Junta de Gobierno Local en el ejercicio de las atribuciones delegadas se entienden dictados por el órgano delegante, el Alcalde,

Firma 2 de 2	Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023	SECRETARIO-INTERVENTOR
Firma 1 de 2	Cándido Barba Ruedas	04/07/2023	ALCALDE

	Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.	
Código Seguro de Validación	6ecacece5196455dae3d1b38f1feac4e001	
Url de validación	<a href="https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023">https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023</a>	
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original	





## AYUNTAMIENTO ALDEA DEL REY

correspondiendo, en consecuencia, a éste la resolución de los recursos de reposición que puedan interponerse.

**Quinto.-** Notificar personalmente la presente resolución a los designados, que se considerará aceptada tácitamente, salvo manifestación expresa; y remitir el Resolución del nombramiento al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación en el mismo. Asimismo, publicar la Resolución en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, sin perjuicio de su efectividad desde el día siguiente de la firma de la resolución por el Alcalde.

**Sexto.-** Dese cuenta de la presente resolución al Pleno de la Corporación y a la Junta de Gobierno Local en las próximas sesiones que ambos órganos celebren.

### **8º.- (PLO24/23) FIJACIÓN DE COSTE DE ASISTENCIAS A ÓRGANOS MUNICIPALES Y ASIGNACIÓN A GRUPOS.**

Por el Sr. Alcalde-Presidente se cede la palabra a don Cándido Barba Ruedas que efectúa propuesta sobre cuantía de asistencias a órganos de gobierno y asignación a grupos políticos con el siguiente detalle:

- Plenos: 150,00 euros.
- Junta Gobierno Local: 125,00 euros.
- Comisiones Informativas: 100,00 euros.
- Asignación a grupos: por todos los conceptos la cantidad de 320,53 euros al año por concejal, con un total de 2.884,77 euros.

Sometido a votación este punto del orden del día, y por unanimidad de los corporativos, se acuerda:

**PRIMERO.-** Aprobar la propuesta sobre cuantías de asistencias a órganos municipales y asignación a grupos con el siguiente detalle:

- Plenos: 150,00 euros.
- Junta Gobierno Local: 125,00 euros.
- Comisiones Informativas: 100,00 euros.
- Asignación a grupos: por todos los conceptos la cantidad de 320,53 euros al año por concejal.

**SEGUNDO.-** Se acuerda, conforme las indicaciones de la Secretaría-Intervención, que las sesiones que se celebren en el mismo día, y con continuidad en el horario, se abonarán la sesión más alta de importe.

Así mismo, se acuerda que el límite de las asignaciones que se abonen será el importe presupuestario de la aplicación presupuestaria correspondiente, y una vez superado el crédito presupuestario, no se abonarán más sesiones.

**TERCERO.-** Proceder a la publicación pertinente en el Boletín Oficial de la Provincia y a la Tesorería Municipal para las actuaciones procedentes.

Y no existiendo más asuntos a tratar, por el Sr. Alcalde-Presidente se levantó la sesión siendo las veintiuna horas y cuarenta y siete minutos, de lo que, como Secretario-Interventor, doy fe.

Vº Bº  
LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA

EL SECRETARIO-INTERVENTOR,

Firma 1 de 2	Cándido Barba Ruedas	04/07/2023	ALCALDE
Firma 2 de 2	Juan Carlos García Sánchez	04/07/2023	SECRETARIO-INTERVENTOR

	Este documento es una copia, emitida por el Ayuntamiento de Aldea del Rey, de un documento electrónico almacenado en el archivo electrónico del Ayuntamiento de Aldea del Rey. Para validar la autenticidad de esta copia acceda al validador de documentos del Ayuntamiento mediante la URL que encontrará en este mismo documento.	
Código Seguro de Validación	6ecacece5196455dae3d1b38f1feac4e001	
Url de validación	<a href="https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023">https://sedesimplifica03.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=023</a>	
Metadatos	Clasificador: Acta - Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original	